# INFORMATIVA PRIVACY

**STATO GENERALE DELLE REVISIONI**

| N. | DATA | MOTIVAZIONE | Funzione/Nominativo di chi ha compilato il documento | Approvazione |
|---|---|---|---|---|
| Rev. 0 | 18/03/2024 | Prima Emissione | AFPP, RN, RTD | AD |
| Rev. 1 | 05/06/2024 | adeguamento contenuti a seguito corso formazione UNI in sede sulla UNI 17024 | AFPP, RN, RTD | AD |
| Rev.2 | 04/10/2024 | aggiornamento figure di contatto | AFPP, RN, RTD | AD |
| | | | | |

**INTRODUZIONE** ..... **3**
**TIPI DI DATI RACCOLTI** ..... **3**
**FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI** ..... **3**
**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO** ..... **4**
**CONSERVAZIONE DEI DATI** ..... **5**
**DIRITTI DELL'INTERESSATO** ..... **5**
Revoca del Consenso e Impatti sul Processo di Certificazione ..... 6
**SICUREZZA DEI DATI** ..... **7**
**RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FIGURE DI CONTATTO PER LA PROTEZIONE DEI DATI** ..... **7**
**CONTATTI** ..... **7**
**AGGIORNAMENTI DELL'INFORMATIVA** ..... **7**
**CONFERMA DI RICEZIONE E CONSENSO** ..... **7**

## INTRODUZIONE

Biesse Solution S.r.l. è impegnata a proteggere la privacy e la sicurezza dei dati personali. Questa informativa sulla privacy descrive come vengono raccolti, utilizzati, conservati e protetti i dati personali, inclusi i dati sensibili e i titoli culturali, in conformità con il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR).

## TIPI DI DATI RACCOLTI

I dati raccolti e trattati riguardano le seguenti categorie di dati personali:

- *Dati Identificativi*: Nome, cognome, indirizzo, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, numero di telefono, indirizzo e-mail;
- *Dati di Controllo per la Verifica d'Esame:*
    - Riprese Video: Durante lo svolgimento dell'esame, il candidato sarà ripreso tramite webcam o altri dispositivi. Questa misura è necessaria per monitorare l'esame, verificare l'identità e prevenire comportamenti non conformi.
    - Registrazione Video Temporanea: Oltre alla ripresa in tempo reale, l'esame viene registrato per eventuali verifiche post-esame. La registrazione sarà conservata per un periodo limitato (15 giorni) e sarà cancellata al termine del periodo.
- *Dati di Bisogni Specifici:* In caso di candidati con bisogni educativi speciali o disturbi specifici dell'apprendimento, vengono trattate informazioni riguardanti le certificazioni di tali disturbi.

In caso di minori che richiedono la certificazione, l'Organismo di Certificazione raccoglie i dati personali dei genitori o dei tutori legali del minorenne. I dati raccolti includono: Nome e cognome, Dati di contatto (indirizzo e-mail e numero di telefono), Dati identificativi necessari per l'autenticazione della responsabilità genitoriale/tutoria.

## FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali raccolti vengono trattati per le seguenti finalità:

- *Gestione amministrativa del candidato:* iscrizione all'esame di certificazione, accesso in piattaforma CertiCod, curriculum elettronico, verbale d'esame);
- *Esecuzione del Contratto: Gestione delle relazioni con i candidati per l'erogazione degli esami di certificazione e l'emissione del certificato.*
- *Adempimento di Obblighi Legali:* Conformità a leggi e regolamenti applicabili;
- *Gestione delle Certificazioni*: Valutazione e certificazione delle competenze;
- *Comunicazioni:* Invio di comunicazioni promozionali e informative sullo stato del certificato, rinnovo, eventuali aggiornamenti previo consenso dell'interessato.
- *Informazione sulle novità informatiche riguardanti la certificazione:* invio di comunicazioni informative di aggiornamento.
- *Rilevazione di soddisfazione:* tramite telefonate o questionari Web;
- *Monitoraggio dell'Esame e Prevenzione di Comportamenti Non Conformi:* Le riprese e registrazioni video sono utilizzate per garantire il rispetto delle norme durante lo svolgimento degli esami.

- *Assistenza a Candidati con Bisogni Specifici:* I dati relativi a necessità educative speciali sono trattati per fornire un supporto adeguato durante l'esame, garantendo accessibilità e pari opportunità ai candidati con difficoltà specifiche certificate.
- *Gestione dei reclami:* in caso di reclami e di contatto telefonico tra il Responsabile dei Reclami e il reclamante la comunicazione telefonica potrà essere registrata al fine di assicurare trasparenza e tracciabilità nella gestione del reclamo.

Nel caso di Trattamento dei Dati dei Genitori/Tutori Legali, questi dati sono trattati per le seguenti finalità:

- Verifica e autenticazione della responsabilità genitoriale o tutela legale, in conformità ai requisiti legali e di certificazione.
- Comunicazione e gestione della relazione contrattuale per il rilascio della certificazione, inclusa l'informazione riguardante l'andamento e i risultati del minore nel percorso di certificazione.

## BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali si basa su una o più delle seguenti basi giuridiche:

- *Consenso:* L'interessato ha fornito il proprio consenso al trattamento dei dati personali per una o più specifiche finalità;
- *Esecuzione di un Contratto:* Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- *Obbligo Legale:* Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- *Interesse Legittimo:* Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a meno che prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato.
- *Consenso Esplicito:* Il trattamento dei dati relativi alle riprese video, registrazioni temporanee e dati per bisogni specifici avviene solo con il consenso esplicito del candidato o, per i minorenni, del genitore/tutore legale.
- *Obbligo Legale e Interesse Legittimo:* La registrazione temporanea e la gestione delle necessità per candidati con bisogni specifici rientrano anche nell'obbligo legale di garantire la conformità e trasparenza delle procedure d'esame.

Il trattamento dei dati personali dei genitori o dei tutori legali si basa su:

- *Obbligo legale:* per adempiere agli obblighi relativi al trattamento dei dati di minori e alle disposizioni di legge sulla tutela dei diritti del minore.
- *Consenso esplicito:* raccolto dai genitori o tutori legali al momento della richiesta di certificazione per il minore.

## CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario a conseguire le finalità per le quali sono stati raccolti e trattati. I criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione includono:

- La durata della relazione contrattuale;
- Gli obblighi legali di conservazione dei dati anche in materia fiscale;
- La durata della necessità di mantenere i dati per finalità di legittimo interesse aziendale.

I dati identificativi e di contatto sono conservati per tutta la durata del rapporto di certificazione e per un periodo successivo di 10 anni, salvo diverse disposizioni normative. I dati relativi ai risultati di certificazione sono conservati per 5 anni, in coerenza con la validità della certificazione. Al termine dei periodi previsti, i dati saranno cancellati o anonimizzati in modo sicuro.
Le registrazioni video sono conservate per un periodo di 15 giorni dopo lo svolgimento dell'esame e cancellate al termine delle verifiche necessarie.
I dati relativi alle certificazioni DSA e altre necessità di bisogni speciali sono conservati per la durata della certificazione e cancellati al termine di questo periodo, salvo diverse disposizioni normative.
I dati dei genitori/tutori legali saranno conservati per tutta la durata della certificazione del minore e per un periodo successivo in linea con le normative vigenti in materia di conservazione dei dati e certificazioni. Terminato il periodo di conservazione, i dati saranno cancellati in modo sicuro o anonimizzati.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto di:

- *Accesso:* Ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, accedere ai dati personali;
- *Rettifica:* Ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;
- *Cancellazione:* Ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, nei limiti previsti dalla legge;
- *Limitazione del Trattamento:* Ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dalla legge;
- *Portabilità dei Dati:* Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano;
- *Opposizione:* Opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano per motivi connessi alla sua situazione particolare, nei limiti previsti dalla legge;
- *Revoca del Consenso per le Riprese e Registrazioni Video:* L'interessato ha il diritto di revocare il consenso alla registrazione, con l'avvertenza che questo potrebbe impedire la partecipazione all'esame, essendo la misura necessaria per garantire la conformità delle procedure.
- *Accesso e Rettifica dei Dati per Bisogni Specifici:* L'interessato può richiedere la rettifica o l'aggiornamento dei dati relativi ai propri bisogni speciali per garantire un adeguato supporto durante l'esame.

I genitori o tutori legali hanno diritto di:

- *Accedere* ai propri dati personali e a quelli del minore trattati dall'Organismo.
- *Rettificare o aggiornare* i propri dati di contatto o altri dati identificativi.
- *Opporsi* al trattamento o richiederne la limitazione, nei limiti previsti dalla legge e compatibilmente con le finalità di certificazione.
- *Revocare* il consenso fornito, se il trattamento è basato su consenso, con l'avvertenza che la revoca potrebbe impedire il completamento della certificazione del minore.

## Revoca del Consenso e Impatti sul Processo di Certificazione

L'interessato ha il diritto di revocare il consenso al trattamento dei propri dati personali in qualsiasi momento, in conformità con l'Articolo 7, paragrafo 3 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). Tuttavia, è importante specificare che la revoca del consenso potrebbe avere conseguenze dirette sullo svolgimento delle attività di certificazione.

In particolare:

1. **Trattamenti Indispensabili per la Certificazione**:
   - Alcuni trattamenti dei dati personali, come le riprese video e le registrazioni durante lo svolgimento degli esami, sono strettamente necessari per garantire la conformità con le procedure di certificazione.
   - La revoca del consenso a questi trattamenti comporterà l'impossibilità di partecipare agli esami, poiché non sarebbe possibile verificare l'identità del candidato né garantire il rispetto delle normative.
2. **Effetti della Revoca del Consenso**:
   - La revoca non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati prima della revoca stessa.
   - Tuttavia, nel caso in cui il trattamento revocato sia necessario per l'erogazione del servizio (ad esempio, esami di certificazione), l'Organismo di Certificazione non potrà proseguire con l'erogazione di tale servizio.
3. **Modalità di Revoca**:
   - L'interessato può revocare il consenso inviando una comunicazione scritta all'indirizzo email del Responsabile Privacy o dichiarandolo esplicitamente prima dell'esame.
   - La revoca sarà trattata tempestivamente e l'interessato riceverà conferma dell'avvenuta registrazione.
4. **Alternativa per i Trattamenti Facoltativi**:
   - Per trattamenti non indispensabili (come comunicazioni promozionali o informative), la revoca del consenso non influirà sulla possibilità di accedere agli esami o ai servizi di certificazione.

## SICUREZZA DEI DATI

L'Organismo adotta misure tecniche e organizzative adeguate per proteggere i dati personali da accessi non autorizzati, perdita, distruzione, divulgazione o alterazione. Tali misure comprendono il controllo degli accessi, la crittografia dei dati, backup regolari, firewall e sistemi antivirus aggiornati, oltre alla formazione continua del personale autorizzato al trattamento dei dati. L'Organismo effettua regolarmente verifiche e aggiornamenti per garantire l'efficacia delle misure di sicurezza in base agli standard di settore e alle normative vigenti.

## RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FIGURE DI CONTATTO PER LA PROTEZIONE DEI DATI

- Titolare del Trattamento: Biesse Solution Srl, rappresentato dall'Amministratore Unico Ing. Lucantonio Bruno.
- Responsabile Privacy e Qualità: Ing. Giuseppe Silletta – incaricato di garantire la conformità del trattamento dei dati personali e di rispondere a richieste degli interessati riguardanti i loro dati.

## CONTATTI

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali o per esercitare i diritti dell'interessato, è possibile contattare il Responsabile Privacy e Qualità all'indirizzo email: responsabileprivacy@biessesolution.it .

## AGGIORNAMENTI DELL'INFORMATIVA

Questa informativa sulla privacy può essere aggiornata periodicamente per riflettere eventuali modifiche normative o cambiamenti di procedura dell'Organismo. Le modifiche saranno pubblicate sul sito web Certicod.it, e se necessario, notificate tramite altri canali di comunicazione appropriati.

## CONFERMA DI RICEZIONE E CONSENSO

Il consenso alla ripresa e registrazione video potrà essere espresso per iscritto tramite e-mail prima dell'esame o verbalmente, con registrazione tramite videoconferenza il giorno dell'esame.

Compilare e firmare il seguente modulo per confermare di aver ricevuto e compreso l'informativa sulla privacy.

Il sottoscritto _____

nato a _____ Il _____ CF _____

Residente a _____ Via _____ n._____

Tel. _____ Cell. _____

**ACCONSENTE**

ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Letto, confermato e sottoscritto

_____, Li _____

_____

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile)